

MONITORAGGIO OPERE PUBBLICHE - DECRETO DEL MINISTERO
DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE DEL 26 FEBBRAIO 2013

CONTENUTO INFORMATIVO MINIMO E REGOLE
TECNICHE PER IL CARICAMENTO MASSIVO DELLE
INFORMAZIONI

Versione 4.1 del 25/06/2018

Sommario

1	PREMESSA	3
2	PUNTI DI ATTENZIONE	4
3	INDICAZIONI GENERALI	8
4	REGOLE DI TRASMISSIONE	9
5	REGOLE GENERALI DI COLLOQUIO	10
6	TIPOLOGIE DI RECORD	14
7	A0 - ANAGRAFICA PROGETTI	14
8	A1 - ANAGRAFICA PROGETTI INFORMAZIONI GENERALI	15
9	A7 - ANAGRAFICA PROGETTI LOCALIZZAZIONE	16
10	A8 - ANAGRAFICA PROGETTI GEO-LOCALIZZAZIONE	17
11	A9 – FINANZIAMENTO DEL PROGETTO	18
12	A11 - QUADRO ECONOMICO (SPESE PREVISTE/EFFETTIVE)	21
13	A12 – ECONOMIE	22
14	A13 – RIBASSI D’ASTA	23
15	A14 – IMPEGNI GIURIDICAMENTE VINCOLANTI	24
16	A15 – PAGAMENTI	25
17	A16 – PIANO DEI COSTI	27
18	A17 – INDICATORI	28
19	A21 – ITER PROCEDURALE DEL PROGETTO	29
20	A22 – STATO AVANZAMENTO LAVORI	31
21	A23 – SOSPENSIONI	33
22	A24 – REVOCHE E RINUNCE	34
23	A26 – ANAGRAFICA SOGGETTI CORRELATI	35
24	A28 – ANAGRAFICA PROCEDURE DI AGGIUDICAZIONE	37
25	BR01 – TIPO PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE ANAC – RGS	38
26	A29 – ITER PROCEDURE DI AGGIUDICAZIONE	40
27	A30 – ASSOCIATIVA CODICE LOCALE PROGETTO/CIG	41
28	SERVIZIO DI ASSISTENZA	41
29	ALLEGATO 1	41

1 Premessa

Secondo quanto specificato all'articolo 7 del Dlgs 29 Dicembre 2011, n.229 i titolari delle banche dati che detengono il set informativo di cui all. art. 5 del medesimo Dlgs n. 229, il cui contenuto è definito nel documento di cui all'Allegato A del DM 26/02/2013, condividono le informazioni ai fini dell'alimentazione della Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche (BDAP).

Il presente documento descrive il tracciato e le regole di comunicazione tra tali banche dati e la BDAP.

Il set di informazioni da inviare, per ogni Opera (CUP) soggetta al monitoraggio può essere **Completo** o **Semplificato**.

Il tracciato Semplificato può essere utilizzato solo per le opere rientranti nelle seguenti casistiche:

1. Opere pubbliche per le quali l'importo totale dei lavori (valore a.1 del quadro economico) non sia superiore a 100.000 euro;
2. Opere già collaudate e non ancora chiuse finanziariamente al 21/02/2012;
3. Opere di urbanizzazione a scomputo oneri.

2 Punti di attenzione

Le principali novità apportate al documento sono:

Invio di un set minimo di informazioni (Tracciato Semplificato) per singole Opere (CUP) e per tutti i relativi Codici Locali Progetto (CLP);

1. Nel capitolo “Tipologie di Record” sono state aggiunte due colonne per identificare l’inclusione o l’esclusione del Campo dalla tipologia di tracciato:
 - “C” il Tracciato Completo;
 - “S” il Tracciato Semplificato.

2. Sono state aggiornate le seguenti “Regole di Valorizzazione”:
 - *Codice Locale Progetto* a pag. 12, 13, 14, 15, 16, 19, 20, 22, 23, 25, 26, 27, 29, 31, 32, 33, 40;
 - *Tipologia della Voce di Spesa* a pag. 20;
 - *Data del Pagamento* a pag. 23;
 - *Importo del Pagamento* a pag. 23;
 - *Fase* a pag. 27;
 - *Data Inizio Prevista* a pag. 27;
 - *Data Fine Prevista* a pag. 27;
 - *Descrizione SAL* a pag. 29;

3. Sono state aggiornate le “Regole di trasmissione”:
 - Punto 3, Campi non obbligatori per il Tracciato Semplificato.

Ambiente di test invio file

1. capitolo “Indicazioni Generali” Ambiente di test.

Nella versione 3.3 sono state apportate le seguenti modifiche al documento:

- Capitolo 5 “Regole Generali di colloquio” in “Tabelle di Contesto” è stata rinominata la tabella di contesto avente ID = ‘C12’ da “Tipologia di Finanziamento” in “Tipologia di Finanziamento/Spazi Finanziari”;

- Capitolo 7 "A0 - ANAGRAFICA Progetti" sono state aggiornate le "Regole di Valorizzazione" per il campo "NOTE DEL PROGETTO";
- Capitolo 8 "A1 - ANAGRAFICA Progetti Informazioni Generali" rinominato campo "TIPOLOGIA DI FINANZIAMENTO" in "TIPOLOGIA DI FINANZIAMENTO/SPAZI FINANZIARI" e modificata la corrispondente descrizione.

Nella versione 3.4 sono state apportate le seguenti modifiche al documento:

- Capitolo 7 "A0 - ANAGRAFICA Progetti" sono state aggiornate le "Regole di Valorizzazione" per il campo "NOTE DEL PROGETTO".

Nella versione 3.5 sono state apportate le seguenti modifiche al documento:

- Aggiornata tabella di contesto "C12 Tipologia Finanz Spazi Fina", aggiunti i seguenti valori: 92 "Patto Nazionale" e 93 "Patto Regionalizzato".

Nella versione 3.6 sono state apportate le seguenti modifiche al documento:

Aggiornata tabella di contesto "C12 Tipologia Finanz Spazi Fina", modificati i seguenti valori: 92 "Patto Nazionale" sostituito con 98 "Patto Nazionale" e 93 "Patto Regionalizzato" sostituito con 99 "Patto Regionalizzato".

Nella versione 3.7 sono state apportate le seguenti modifiche al documento:

- Aggiornata tabella di contesto "C11 TipoProceduraAggiudicazione" con la sostituzione del Codice Tipo Procedura Aggiudicazione 10 con il Codice Tipo Procedura Aggiudicazione 14;
- Aggiornata tabella di contesto "C10 StepProceduraAggiudicazione" con la sostituzione dei Codice Step Procedura Aggiudicazione 101, 102, 103, 104 e 105 relativi al Tipo Procedura Aggiudicazione 10 rispettivamente con Codice Step Procedura Aggiudicazione 141, 142, 143, 144 e 145 e del Tipo Procedura Aggiudicazione 10 con il Tipo Procedura Aggiudicazione 14.
- Aggiornata tabella di contesto "C3 Strumento Attuativo" con l'aggiunta del Codice Strumento Attuativo "PA17" = "Programma Sisma 2016" per ANAS;
- Paragrafo 4 "Regole di Trasmissione" aggiunta la regola "4. Non può essere trasmesso più di un file al giorno per ciascun Ente titolare di CUP oggetto di monitoraggio."
- Nelle "Regole tra le Tipologie di record" modificato il contenuto del campo "Controlli" relativo all'ID 10: Il CIG deve essere presente in "A28 – Anagrafica Procedure di Aggiudicazione" e deve essere presente sul sistema SIMOG di ANAC.
- "Scheda A24 – Revoche e Rinunce" eliminato il contenuto del campo Controlli relativo al MOTIVO.

- Paragrafo 25 - "BR01 – Tipo Procedura di Aggiudicazione ANAC – RGS": sostituzione del Codice Tipo Procedura Aggiudicazione 10 con il Codice Tipo Procedura Aggiudicazione 14.

Nella versione 3.8 sono state apportate le seguenti modifiche al documento:

Paragrafo 4 "Regole di Trasmissione" modificata la regola "4. Non può essere trasmesso più di un file al giorno per ciascun Ente titolare di CUP oggetto di monitoraggio." in "4. Ciascun Ente, titolare di CUP oggetto di monitoraggio, può trasmettere più file nella stessa giornata con nomenclatura diversa. Nella stessa giornata non possono essere inviate e contestualmente rettificate le stesse informazioni."

Nella versione 3.9 sono state apportate le seguenti modifiche al documento:

- Aggiornata tabella di contesto "C13 Fonte di Finanziamento": modificata la descrizione del Codice '014' da 'Organismi internazionali' a 'Stato Fondo di Rotazione Completamenti'.
- Aggiornata la tabella di contesto "C12 Tipologia Finanziamento Spazi Finanziari".

Eliminati i Codici:

- 90 Esclusione in conto capitale - Avanzo
- 91 Esclusione in conto capitale - Debito
- 98 Patto Nazionale
- 99 Patto Regionalizzato

Aggiunti i Codici:

- 92 Intese regionali 2017 - Avanzo
- 93 Intese regionali 2017 - Debito
- 94 Patto nazionale 2017 – Avanzo
- 95 Patto nazionale 2017 - Debito

Nella versione 4.0 sono state apportate le seguenti modifiche al documento:

- Aggiornata tabella di contesto "C3 Strumento Attuativo" con l'aggiunta del codice seguente:
 - MSET Messa in sicurezza edifici e territorio - comma 853 - anno2018
- Aggiornata tabella di contesto "C10 StepProceduraAggiudicazione" con l'eliminazione del codice seguente:
 - 999 RIBASSO

Nella versione 4.1 sono state apportate le seguenti modifiche al documento:

- Aggiornata la tabella di contesto “C12 Tipologia Finanziamento Spazi Finanziari”.

Aggiunti i Codici:

- 82 Intese regionali 2018 - Avanzo
- 83 Intese regionali 2018 - Debito
- 84 Patto nazionale 2018 – Avanzo
- 85 Patto nazionale 2018 - Debito

3 Indicazioni Generali

I dati dovranno essere forniti alla BDAP secondo i seguenti principi generali:

- i dati dovranno essere contenuti in un unico file avente il seguente nome:

dati_attuazione_<codice_sistema>_<ddmmyyyy_hh24.mi.ss>.txt

dove **codice_sistema** è il codice fiscale dell'Ente il cui sistema trasmette i dati, **ddmmyyyy_hh24.mi.ss** è la data nella quale è stato prodotto il file (ad esempio se il file è stato prodotto dall'Ente il cui codice è XXXYYYAAACCCDDDS il 19 Dicembre 2013 alle ore 15:45:16, il nome del file dovrà essere:

dati_attuazione_XXXYYYAAACCCDDDS_19122013_15.45.16.txt

- nel file ci dovranno essere un header, un footer e N record di dettaglio;
- l'header sarà così costituito:

“HH#<N>#<codice_sistema>#<ddmmyyyy>#”

dove **N** è il numero di record contenuti nel file, **codice_sistema** è il codice fiscale dell'Ente il cui sistema trasmette i dati, **ddmmyyyy** è la data nella quale è stato prodotto il file;

- il footer sarà così costituito:

“FF#”

- ciascun record di dettaglio nel file è formato da:

una parte fissa iniziale, così costituita:

“<tipo_record>#<progressivo>#<codice_sistema>#”

dove **tipo_record** identifica il tipo record, secondo la codifica riportata nei paragrafi successivi, **progressivo** è il numero progressivo del record nell'ambito del file, **codice_sistema** è il codice fiscale dell'Ente il cui sistema trasmette i dati;

una parte variabile, secondo i tracciati riportati nei paragrafi successivi;

una parte fissa finale, così costituita:

“#<flag_imc>#”

dove **flag_imc** indica se si tratta di un nuovo inserimento (“I”), di una modifica di un record esistente (“M”) o di una cancellazione di un record esistente (“C”).

- i separatori di campo saranno:

“#” per i primi tre campi e per l'ultimo campo;

“|” per i campi della parte variabile.

Un esempio di record è il seguente:

A0#6266#XXXYYYAAACCCDDDS#YYYYYYY-0000000000034692236|Lavori di riqualificazione della S.C. 837 Bargano/ex S.S. 235 - 2° Lotto|1| |I31B12000030004| |N|F|PATT47753|##

dove:

A0 è il tipo_record, **6266** è il progressivo, XXXYYYAAACCCDDDS è il codice fiscale dell'Ente il cui sistema trasmette i dati, YYYYYYY-0000000000034692236 è il codice_locale_progetto ed **I** è il flag_imc.

➤ Ambiente di Test

Nel caso in cui si voglia sottoporre un file alla sola fase di validazione, con controllo logico e formale, la nomenclatura dovrà essere la seguente:

- dati_attuazione_test_<codice_sistema>_<ddmmyyyy_hh24.mi.ss>.txt

dove **codice_sistema** è il codice fiscale dell'Ente il cui sistema trasmette i dati, **ddmmyyyy_hh24.mi.ss** è la data nella quale è stato prodotto il file (ad esempio se il file è stato prodotto dall'Ente il cui codice è XXXYYYAAACCCDDDS il 19 Dicembre 2013 alle ore 15:45:16, il nome del file dovrà essere

dati_attuazione_test_XXXYYYAAACCCDDDS_19122013_15.45.16.txt

l'esito del test si troverà nell'attuale cartella degli esiti.

Il test con esito positivo di un file non implica che quest'ultimo sia acquisito automaticamente in BDAP: affinché ciò avvenga è necessario inviare il file nel formato standard.

4 Regole di trasmissione

Dovranno essere rispettate le seguenti regole di trasmissione:

1. L'invio del file deve obbligatoriamente essere effettuato; qualora non vi sia nulla da segnalare saranno trasmessi soltanto il record di testa ed il record di coda con **N** = 0 come numero di record contenuti nell'header;
2. Ogni file trasmesso può contenere tutte o parte delle tipologie di record di dettaglio previste, ogni record è distinguibile attraverso il campo 'tipo record';
3. Ogni record deve riportare tutti i campi previsti nella parte fissa iniziale, nella parte variabile e nella parte fissa finale. Nel caso di valore assente in un campo facoltativo della parte variabile dovrà comunque essere riportato il doppio separatore come segue " | |".

La stessa regola è applicata per i campi non obbligatori del Tracciato Semplificato.

4. Ciascun Ente, titolare di CUP oggetto di monitoraggio, può trasmettere più file nella stessa giornata con nomenclatura diversa. Nella stessa giornata non possono essere inviate e contestualmente rettificate le stesse informazioni.

5 Regole Generali di colloquio

Ciascun progetto rilevato sarà contraddistinto, oltre che dal proprio codice CUP (Codice Unico di Progetto), da uno specifico identificativo (Codice Locale Progetto) calcolato attraverso la “concatenazione” dei seguenti dati:

- codice Fiscale dell’Ente Soggetto Attuatore/Amministrazione mittente
- codice sistema informatico mittente
- codice identificativo del progetto nel sistema mittente

Occorrerà, dunque, procedere preliminarmente a censire i primi tre dati. Tutti i dati trasmessi al sistema di acquisizione dei dati, indipendentemente dal contesto di appartenenza (Finanziari, Fisici, Procedurali, ecc.), saranno sottoposti agli stessi controlli. Il sistema di acquisizione dei dati consentirà la ricezione della totalità dei progetti e/o delle diverse tipologie di record anche con più di una trasmissione. Non è quindi necessario inviare contestualmente tutti i dati di tutte le tipologie di record. Ci sono due diversi ordini di indicazioni da seguire per il corretto invio: tra “tipologie di record” e all’interno della stessa “tipologia di record”.

Tra “tipologie di record” ogni dato dovrà rispettare:

- **Controlli** per verificare le congruenze interne ai dati come riportato nello schema **“Regole tra le Tipologie di record”**.

All’interno di una stessa “tipologia di record” ogni dato dovrà rispettare le regole:

- **Obbligatorietà sulla valorizzazione** *K* (chiave obbligatorio), *O* (obbligatorio), *F* (Facoltativo); se un campo facoltativo non ha un valore assegnato comunque dev’essere riportato secondo la regola di trasmissione 3;
- **formato (tipo e dimensione)** *char (n)* = carattere lungo n, *num(n)* = numero di n cifre, *dec(13,2)* = numero decimale di 11 cifre intere e 2 decimali con virgola;
- **Regole di Valorizzazione** ove presenti e, dove indicato come tabelle di contesto, si dovrà far riferimento ai valori nelle tabelle in allegato nel file **“Tabelle di Contesto.xls”** riportate nel seguente specchietto:

Tablelle di contesto:

Tabella di contesto	ID
Settore CPT	C1
Intesa Istituzionale	C2
Strumento Attuativo	C3
Tipo Norma	C4
Indicatori	C5
Fasi Procedurali	C6
Motivo Revoca	C7
Forma Giuridica	C8
Settore Attività Economica	C9
Step Procedura Aggiudicazione	C10
Tipo Procedura Aggiudicazione	C11
Tipologia di Finanziamento/Spazi Finanziari	C12
Fonte di Finanziamento	C13
Voce di Spesa	C14
Tipo Ente SIOPE	C15

Verrà realizzato un controllo preliminare sui file secondo le seguenti regole:

- a) Rispetto regola sulla nomenclatura del file inviato;
- b) Congruenza tra il codice fiscale dell'ente mittente e i codici fiscali degli Enti abilitati all'invio;
- c) Uguaglianza tra **N** = il numero di record contenuti nell'header del file e il numero di record di dettaglio;
- d) Uguaglianza tra **codice_sistema** contenuto nel nome del file e il **codice_sistema** dell'Ente contenuto nell'header;
- e) Congruenza della data d'invio **ddmmyyyy** con la data corrente (Data invio <= data corrente).

L'esito negativo di ogni singolo controllo preliminare provoca lo scarto dell'intero file con segnalazione in un file di log delle seguenti informazioni:

- a) File scartato
- b) Motivo dello scarto

Regole tra le Tipologie di record

L'applicazione delle "Regole tra le tipologie di record" non deve necessariamente avvenire contestualmente allo stesso invio dei dati, ma è "trasversale" tra le varie trasmissioni, ovvero si riferisce anche a quanto oggetto di invii precedenti.

Tipologia di record	Controlli	ID
<i>ANAGRAFICA Progetti</i>	Il CUP deve essere esistente sul 'Sistema CUP' del DIPE.	0
<i>Ribassi D'Asta, Stati Avanzamento Lavori, Anagrafica Procedure di Aggiudicazione, Iter Procedure di Aggiudicazione</i>	Il CIG deve essere presente nella tipologia di record "A30 – ASSOCIATIVA CODICE LOCALE PROGETTO/CIG".	1
<i>ANAGRAFICA Progetti Informazioni Generali, ANAGRAFICA Progetti Localizzazione, ANAGRAFICA Progetti Geo-Localizzazione, Finanziamento del Progetto, Quadro economico (spese previste/effettive), Economie, Impegni Giuridicamente Vincolanti, Pagamenti, Piano dei Costi, Indicatori, Iter Procedurale del Progetto, Stati Avanzamento Lavori, Sospensioni, Revoche e Rinunce, Anagrafica Soggetti Correlati, ASSOCIATIVA CODICE LOCALE PROGETTO/CIG</i>	Il Codice Locale Progetto deve essere presente nella tipologia di record "A0 – ANAGRAFICA Progetti".	2
<i>ANAGRAFICA Progetti Geo-Localizzazione, Finanziamento del Progetto, Quadro economico (spese previste/effettive), Economie, Impegni Giuridicamente Vincolanti, Pagamenti, Piano dei Costi, Indicatori, Iter Procedurale del Progetto, Sospensioni, Revoche e Rinunce, Anagrafica Soggetti Correlati, ASSOCIATIVA CODICE LOCALE PROGETTO/CIG</i>	Il Codice Locale Progetto deve essere presente nella tipologia di record "A7 – Anagrafica Progetti Localizzazione".	3
<i>ANAGRAFICA Progetti Localizzazione, ANAGRAFICA Progetti Geo-Localizzazione, Finanziamento del Progetto, Quadro economico (spese previste/effettive), Economie, Impegni Giuridicamente Vincolanti, Pagamenti, Piano dei Costi, Indicatori, Iter Procedurale del Progetto, Sospensioni, Revoche e Rinunce, ASSOCIATIVA CODICE LOCALE PROGETTO/CIG</i>	Il Codice Locale Progetto deve essere presente nella tipologia di record "A26 – Anagrafica Soggetti Correlati" e deve avere associato almeno un soggetto con "RUOLO RIVESTITO DAL SOGGETTO" = 2 = "Attuatore del progetto".	4
<i>ANAGRAFICA Progetti Localizzazione, ANAGRAFICA Progetti Geo-Localizzazione, Finanziamento del Progetto, Quadro economico (spese previste/effettive), Economie, Impegni Giuridicamente Vincolanti, Pagamenti, Piano dei Costi, Indicatori, Sospensioni, Revoche e Rinunce, Anagrafica Soggetti Correlati, ASSOCIATIVA CODICE LOCALE PROGETTO/CIG</i>	Il Codice Locale Progetto deve essere presente nella tipologia di record "A21 – Iter Procedurale del Progetto".	5

<i>Quadro economico (spese previste/effettive), Impegni Giuridicamente Vincolanti, Piano dei Costi</i>	Il Codice Locale Progetto deve essere presente nella tipologia di record "A9 – Finanziamento del Progetto".	6
<i>Finanziamento del Progetto, Economie, Piano dei Costi</i>	Per ogni Codice Locale Progetto, la somma di tutti gli importi realizzati e da realizzare presenti nel Piano dei Costi e la somma degli importi presenti nelle Economie deve essere uguale alla somma degli importi dei finanziamenti.	7
<i>Pagamenti</i>	Il Codice Locale Progetto deve essere presente nella tipologia di record "A14 – Impegni Giuridicamente Vincolanti".	8
<i>Finanziamento del Progetto</i>	Il Codice Locale Progetto deve essere presente nella tipologia di record "A11 – Quadro economico (spese previste/effettive)".	9
<i>Ribassi D'Asta, Stati Avanzamento Lavori, Iter Procedure di Aggiudicazione, Associativa Codice Locale Progetto/CIG</i>	Il CIG deve essere presente in "A28 – Anagrafica Procedure di Aggiudicazione" e deve essere presente sul sistema SIMOG di ANAC.	10

Nei paragrafi seguenti sono riportate le Tipologie di Record che ciascun SA dovrà fornire alla BDAP.

6 Tipologie di record

Di seguito le tipologie di record definite.

La colonna "C" indica, con la presenza di "X", se il campo è richiesto per il tracciato Completo.

La colonna "S" indica, con la presenza di "X", se il campo è richiesto per il tracciato Semplificato.

7 A0 - ANAGRAFICA Progetti

Nome Campo	Chiave Logica/Obbl.	Tipo di Dati	Descrizione	Regole di Valorizzazione	Controlli	C	S
CODICE LOCALE PROGETTO	K	Char 68	Codice attribuito al progetto nel sistema informativo dell'Amministrazione responsabile della realizzazione del progetto medesimo (identificativo del progetto nel sistema locale). Tale codice deve essere la concatenazione: <ul style="list-style-type: none"> • codice Fiscale dell'Ente Soggetto Attuatore/Amministrazione mittente; • codice sistema informatico mittente; • codice identificativo del progetto nel sistema mittente; 	Per i CUP inviati con tracciato Semplificato, i CLP devono avere nei primi 8 Byte ' SS#BDAP% '. Non superare complessivamente i 60 Byte		X	X
CUP	O	Char 15	Codice identificativo assegnato al progetto dal 'Sistema CUP'. La richiesta del codice deve essere effettuata obbligatoriamente all'atto dell'assegnazione del finanziamento.	Il CUP deve essere scritto con caratteri maiuscoli.	controllo regola di tipologia record id 0	X	X
TITOLO DEL PROGETTO	O	Char 1000	Denominazione e descrizione sintetica del progetto			X	X
NOTE DEL PROGETTO	F	Char 1000	Annotazioni relative al progetto.	Solamente in caso di avvenuto aggiornamento dell'Anagrafe dell'Edilizia Scolastica riportare la seguente dicitura: AESOK		X	X

8 A1 - ANAGRAFICA Progetti Informazioni Generali

Nome Campo	Chiave Logica/Obbl.	Tipo di Dati	Descrizione	Regole di Valorizzazione	Controlli	C	S
CODICE LOCALE PROGETTO	K	Char 68	Codice attribuito al progetto nel sistema informativo dell'Amministrazione responsabile della realizzazione del progetto medesimo (identificativo del progetto nel sistema locale). Tale codice deve essere la concatenazione: <ul style="list-style-type: none"> • codice Fiscale dell'Ente Soggetto Attuatore/Amministrazione mittente; • codice sistema informatico mittente; • codice identificativo del progetto nel sistema mittente; 	Per i CUP inviati con tracciato Semplificato, i CLP devono avere nei primi 8 Byte 'SS#BDAP%' . Non superare complessivamente i 60 Byte	controllo regola di tipologia record id 2	X	X
SETTORE PREVALENTE DELLA CLASSIFICAZIONE CPT	O	Char 2	Codice Settore CPT. Il campo è finalizzato all'imputazione del codice della classificazione settoriale CPT (Conti Pubblici Territoriali - sistema finalizzato alla misurazione dei flussi finanziari sul territorio)	tabella di contesto C1		X	X
TIPOLOGIA DI FINANZIAMENTO/SPAZI FINANZIARI	O	Char 2	Tipologia della forma di finanziamento ricevuta o tipologia dello spazio finanziario ai sensi del comma 713 dell'art.1 della Legge 28/12/2015, n. 208 (Legge di Stabilità 2016).	Tabella di contesto C12.		X	X
PROGETTO GENERATORE DI ENTRATE	O	Char 1	Indica se il progetto è generatore di entrate (ai sensi dell'art.55 del reg. CE 1083/2006	S = Si; N = No.		X	X
CODICE INTESA	O	Num (2)	Codice Intesa Istituzionale di riferimento di pertinenza del progetto	tabella di contesto C2		X	X
LEGGE OBIETTIVO	O	Char 1	Indicatore del fatto che il progetto è inquadrato nella legge obiettivo 443/2001	S = Si; N = No.		X	X
CODICE STRUMENTO ATTUATIVO	O	Char 4	Insieme delle modalità operative e delle procedure, indipendentemente dalla fonte di finanziamento, in grado di garantire le migliori condizioni di efficacia ed efficienza per il perseguimento dei relativi obiettivi e per dare attuazione ad una specifica strategia	tabella di contesto C3		X	X

9 A7 - Anagrafica Progetti Localizzazione

Nome Campo	Chiave Logica/Obbl.	Tipo di Dati	Descrizione	Regole di Valorizzazione	Controlli	C	S
CODICE LOCALE PROGETTO	K	Char 68	Codice attribuito al progetto nel sistema informativo dell'Amministrazione responsabile della realizzazione del progetto medesimo (identificativo del progetto nel sistema locale). Tale codice deve essere la concatenazione: <ul style="list-style-type: none"> • codice Fiscale dell'Ente Soggetto Attuatore/Amministrazione mittente; • codice sistema informatico mittente; • codice identificativo del progetto nel sistema mittente; 	Per i CUP inviati con tracciato Semplificato, i CLP devono avere nei primi 8 Byte 'SS#BDAP%' . Non superare complessivamente i 60 Byte	controllo regola di tipologia record id 2, 4, 5.	X	X
CODICE ISTAT DELLA REGIONE	K	Char 2	Codice della regione di ubicazione del progetto	tabella ISTAT		X	X
CODICE ISTAT DELLA PROVINCIA	K	Char 3	Codice della provincia di ubicazione del progetto	tabella ISTAT		X	X
CODICE ISTAT DEL COMUNE	K	Char 3	Codice del comune di ubicazione del progetto	tabella ISTAT		X	X
CODICE CAP	F	Char 5	Indica il codice avviamento postale dell'indirizzo nel quale si realizza il progetto			X	X

10 A8 - Anagrafica Progetti Geo-Localizzazione

Nome Campo	Chiave Logica/Obbl.	Tipo di Dati	Descrizione	Regole di Valorizzazione	Controlli	C	S
CODICE LOCALE PROGETTO	K	Char 68	<p>Codice attribuito al progetto nel sistema informativo dell'Amministrazione responsabile della realizzazione del progetto medesimo (identificativo del progetto nel sistema locale). Tale codice deve essere la concatenazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> • codice Fiscale dell'Ente Soggetto Attuatore/Amministrazione mittente; • codice sistema informatico mittente; • codice identificativo del progetto nel sistema mittente; 	<p>Per i CUP inviati con tracciato Semplificato, i CLP devono avere nei primi 8 Byte 'SS#BDAP%'. Non superare complessivamente i 60 Byte</p>	controllo regola di tipologia record id 2, 3, 4, 5.	X	
COORD X	K	Dec (13,2)	Prima coordinata di georeferenziazione del progetto.			X	
COORD Y	K	Dec (13,2)	Seconda coordinata di georeferenziazione del progetto.			X	

11 A9 – Finanziamento del Progetto

Nome Campo	Chiave Logica/Obbl.	Tipo di Dati	Descrizione	Regole di Valorizzazione	Controlli	C	S
CODICE LOCALE PROGETTO	K	Char 68	Codice attribuito al progetto nel sistema informativo dell'Amministrazione responsabile della realizzazione del progetto medesimo (identificativo del progetto nel sistema locale). Tale codice deve essere la concatenazione: <ul style="list-style-type: none"> • codice Fiscale dell'Ente Soggetto Attuatore/Amministrazione mittente; • codice sistema informatico mittente; • codice identificativo del progetto nel sistema mittente; 	Per i CUP inviati con tracciato Semplificato, i CLP devono avere nei primi 8 Byte 'SS#BDAP%' . Non superare complessivamente i 60 Byte	controllo regola di tipologia record id 2, 3, 4, 5, 9.	X	X
FONTE DI FINANZIAMENTO	K	Char (3)	Tipologia della fonte finanziaria che concorre al finanziamento del progetto	Tabella di contesto C13		X	X
IMPORTO DEL FINANZIAMENTO	O	Dec (13,2)	Importo del finanziamento relativo alla specifica fonte finanziaria	Il valore dovrà essere maggiore di 0	controllo regola di tipologia record id 7.	X	X
NUMERO NORMA	K	Num (5)	Numero del riferimento normativo	Se non valorizzato utilizzare il default 99999		X	X
ANNO NORMA	K	Num (4)	Annualità del riferimento normativo	Se non valorizzato utilizzare il default 9999		X	X
TIPO NORMA	K	Char 4	Tipo del riferimento normativo	Tabella di contesto C4. Se non valorizzato utilizzare il default "9999"		X	X
NUMERO DELIBERA CIPE	K	Num (5)	Numero della Delibera CIPE	Se non valorizzato utilizzare il default 99999	Per ogni finanziamento collegato allo stesso progetto la coppia numero e anno devono essere diversi	X	X
ANNO DELIBERA CIPE	K	Num (4)	Anno della Delibera CIPE	Se non valorizzato utilizzare il default 9999		X	X

ESTREMI DEL PROVVEDIMENTO	O/F	Char 200	Estremi del provvedimento che assegna al progetto le risorse stanziare (descrittivo) se di fonte Regionale, Provinciale o Comunale		Obbligatorio se Fonte Finanziamento = 003 (Regionale), 004 (Provinciale), 005 (Comunale), 006 (Altro Pubblico)	X	X
CODICE ISTAT DELLA REGIONE	O/F	Char 2	Codice del Comune se la fonte è Comunale, codice della Provincia se la fonte è Provinciale	tabella ISTAT	Obbligatorio solo se la tipologia del finanziamento è XRegionale = 003	X	X
CODICE ISTAT DELLA PROVINCIA	O/F	Char 3	Codice del Comune se la fonte è Comunale, codice della Provincia se la fonte è Provinciale	tabella ISTAT	Obbligatorio solo se Fonte del finanziamento è Provinciale =004	X	X
CODICE ISTAT DEL COMUNE	O/F	Char 3	Codice del Comune se la fonte è Comunale, codice della Provincia se la fonte è Provinciale	tabella ISTAT	Obbligatorio se Fonte Finanziamento 005 (Comunale)	X	X
DESCRIZIONE DEL COFINANZIATORE PRIVATO	O/F	Char 2000	Descrizione del soggetto privato che eventualmente contribuisce al finanziamento del progetto		Obbligatorio solo se la tipologia della fonte di finanziamento è Privato = 007	X	X
CF DEL COFINANZIATORE PRIVATO	O/F	Char 16	Codice Fiscale del soggetto privato che eventualmente contribuisce al finanziamento del progetto		Solo se la tipologia della fonte di finanziamento è Privato = 007. Inserire Codice fiscale se trattasi soggetto fisico, Partita IVA se trattasi soggetto giuridico, se soggetto straniero codice fiscale/partita iva soggetto straniero con asterisco finale se invece è più lungo di 16 caratteri troncarlo	X	X

					con l'asterisco finale.		
CRITICITA' FINANZIARIE	F	Char 400	Note informative relative alle eventuali criticità finanziarie del progetto. Laddove una quota di finanziamento del progetto non sia dotata di copertura finanziaria, occorre compilare la nota			X	X
PRESENZA DI ECONOMIE	O	Char 1	Indicatore del fatto che l'importo è coperto da economie derivanti da altro/i progetto/i.	S = Si; N = No.		X	X

12 A11 - Quadro economico (spese previste/effettive)

Nome Campo	Chiave Logica/Obbl.	Tipo di Dati	Descrizione	Regole di Valorizzazione	Controlli	C	S
CODICE LOCALE PROGETTO	K	Char 68	Codice attribuito al progetto nel sistema informativo dell'Amministrazione responsabile della realizzazione del progetto medesimo (identificativo del progetto nel sistema locale). Tale codice deve essere la concatenazione: <ul style="list-style-type: none"> • codice Fiscale dell'Ente Soggetto Attuatore/Amministrazione mittente; • codice sistema informatico mittente; • codice identificativo del progetto nel sistema mittente; 	Per i CUP inviati con tracciato Semplificato, i CLP devono avere nei primi 8 Byte 'SS#BDAP%' . Non superare complessivamente i 60 Byte	controllo regola di tipologia record id 2, 3, 4, 5, 6	X	X
TIPOLOGIA DELLA VOCE DI SPESA	K	Char 1	Flag indicante se la tipologia di spesa è prevista o effettiva	Per il Tracciato Completo: P = Prevista E = Effettiva Per il Tracciato Semplificato: E = Effettiva		X	X
VOCE DI SPESA	K	Num (2)	Voce di spesa prevista dal Quadro Economico	Tabella di contesto C14		X	X
IMPORTO	O	Dec (13,2)	Importo	Ammessi solo valori maggiori di zero		X	X

13 A12 – Economie

Nome Campo	Chiave Logica/Obbl.	Tipo di Dati	Descrizione	Regole di Valorizzazione	Controlli	C	S
CODICE LOCALE PROGETTO	K	Char 68	Codice attribuito al progetto nel sistema informativo dell'Amministrazione responsabile della realizzazione del progetto medesimo (identificativo del progetto nel sistema locale). Tale codice deve essere la concatenazione: <ul style="list-style-type: none"> • codice Fiscale dell'Ente Soggetto Attuatore/Amministrazione mittente; • codice sistema informatico mittente; • codice identificativo del progetto nel sistema mittente; 	Per i CUP inviati con tracciato Semplificato, i CLP devono avere nei primi 8 Byte 'SS#BDAP%' . Non superare complessivamente i 60 Byte	controllo regola di tipologia record id 2, 3, 4, 5.	X	
ANNO ECONOMIE	K	Num (4)	Anno di riferimento dell'economia		L'anno di riferimento deve essere maggiore o uguale al 2007.	X	
FONTE DI FINANZIAMENTO	K	Char (3)	Fonte finanziaria alla quale si riferisce l'economia.	Tabella di contesto C13	Le fonti di finanziamento devono coincidere con quelle inserite nella tipologia record A9 finanziamento del Progetto per lo stesso codice locale progetto	X	
IMPORTO ECONOMIE	O	Dec (13,2)	Importo economie del progetto	Il valore dovrà essere maggiore di zero ed inferiore o uguale all'importo del finanziamento	controllo regola di tipologia record id 7.	X	

14 A13 – Ribassi D’Asta

Nome Campo	Chiave Logica/Obbl.	Tipo di Dati	Descrizione	Regole di Valorizzazione	Controlli	C	S
CIG (CODICE DELLA GARA)	K	Char 10	Il CIG identifica la procedura con cui il progetto è stato selezionato. Il codice è assegnato dal sistema SIMOG dell’Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture		controllo regola di tipologia record id 1, 10.	X	
PERCENTUALE DEL RIBASSO	O	Dec (5,2)	Percentuale del ribasso d’asta	solo valore numerico		X	
IMPORTO DEL RIBASSO	O	Dec (13,2)	Valore economico del ribasso	Il valore dovrà essere maggiore di zero.		X	

15 A14 – Impegni Giuridicamente Vincolanti

Nome Campo	Chiave Logica/Obbl.	Tipo di Dati	Descrizione	Regole di Valorizzazione	Controlli	C	S
CODICE LOCALE PROGETTO	K	Char 68	Codice attribuito al progetto nel sistema informativo dell'Amministrazione responsabile della realizzazione del progetto medesimo (identificativo del progetto nel sistema locale). Tale codice deve essere la concatenazione: <ul style="list-style-type: none"> • codice Fiscale dell'Ente Soggetto Attuatore/Amministrazione mittente; • codice sistema informatico mittente; • codice identificativo del progetto nel sistema mittente; 	Per i CUP inviati con tracciato Semplificato, i CLP devono avere nei primi 8 Byte 'SS#BDAP%' . Non superare complessivamente i 60 Byte	controllo regola di tipologia record id 2, 3, 4, 5, 6.	X	
DATA DELL'IMPEGNO	K	Date (ggmmaaaa)	Data impegno: In generale si fa riferimento alla stipula della convenzione/contratto tra l'Amministrazione Aggiudicatrice/soggetto interessato beneficiario e l'impresa/Ente che esegue il progetto	Valore = ggmmaaaa		X	
CODICE DELL'IMPEGNO	K	Char 20	Codice dell'impegno nell'ambito del proprio sistema contabile			X	
TIPOLOGIA DELL'IMPEGNO	K	Char 1	Tipologia dell'impegno: Il campo consente di distinguere gli impegni giuridicamente vincolanti dalle revoche di risorse precedentemente impegnate (disimpegni)	I = Impegno D = Revoca		X	
IMPORTO DELL'IMPEGNO	O	Dec (13,2)	Importo totale dell'impegno/revoca	Il valore dovrà essere maggiore di 0.	La sommatoria degli importi degli impegni non deve essere superiore alla sommatoria degli importi dei finanziamenti del progetto.	X	
NOTE	F	Char 1000	Note informative caratterizzanti l'impegno			X	

16 A15 – Pagamenti

Nome Campo	Chiave Logica/Obbl.	Tipo di Dati	Descrizione	Regole di Valorizzazione	Controlli	C	S
CODICE LOCALE PROGETTO	K	Char 68	Codice attribuito al progetto nel sistema informativo dell'Amministrazione responsabile della realizzazione del progetto medesimo (identificativo del progetto nel sistema locale). Tale codice deve essere la concatenazione: <ul style="list-style-type: none"> • codice Fiscale dell'Ente Soggetto Attuatore/Amministrazione mittente; • codice sistema informatico mittente; • codice identificativo del progetto nel sistema mittente; 	Per i CUP inviati con tracciato Semplificato, i CLP devono avere nei primi 8 Byte 'SS#BDAP%' . Non superare complessivamente i 60 Byte	controllo regola di tipologia record id 2, 3, 4, 5, 8.	X	X
DATA DEL PAGAMENTO	K	Date (ggmmaaaa)	Il campo consente di valorizzare la data di quietanza del pagamento del beneficiario	Valore = ggmmaaaa Per il Tracciato Semplificato deve essere uguale alla data dell'ultimo pagamento	Il valore non dovrà essere inferiore alla data dell'impegno	X	X
CODICE DEL PAGAMENTO	K	Char 20	Codice del pagamento nell'ambito del proprio sistema contabile			X	X
TIPOLOGIA DI PAGAMENTO	K	Char 1	Tipologia del pagamento: il campo consente di distinguere pagamenti e recuperi di somme precedentemente erogate relativamente al progetto	P = Pagamento R = Recupero		X	X
IMPORTO DEL PAGAMENTO	O	Dec (13,2)	Importo totale del pagamento/recupero	Per il Tracciato Semplificato : importo complessivo dei pagamenti intercorsi dall'ultimo invio all'attuale. ESEMPIO: Ultimo invio 31/10/2015 Importo Pagamento Euro 15.000; 03/11/2015 importo	Ammessi solo valori maggiori di zero. La sommatoria degli importi dei pagamenti non deve essere superiore alla sommatoria degli importi del finanziamento del progetto La sommatoria degli importi dei pagamenti	X	X

				pagato Euro 3.000; 10/11/2015 importo pagato Euro 6.000; Invio attuale 16/11/2015 Importo Pagamento Euro 9.000.	non deve essere superiore alla sommatoria degli importi degli impegni		
CAUSALE DEL PAGAMENTO	F	Char 1	Causale del pagamento	Per il Tracciato Completo: A = 'Anticipo' B = 'Anticipi corrisposti eX art. 78 Reg. CE 1083/06' S = 'Saldo' P = 'Pagamento intermedio' Per il Tracciato Semplificato: C = 'Cumulato'		X	X
NOTE	F	Char 1000	Note informative caratterizzanti il pagamento			X	X
CODICE GESTIONALE	F	Char 56	Per i Codici Gestionali SIOPE il campo deve contenere la concatenazione di COD_GESTIONALE TIPO_ENTE, mentre per i Codici Gestionali dello Stato il campo deve contenere esclusivamente il COD_GESTIONALE.	Il valore corrisponde al quello pubblicato sul sito della Ragioneria.		X	X

17 A16 – Piano dei Costi

Nome Campo	Chiave Logica/Obbl.	Tipo di Dati	Descrizione	Regole di Valorizzazione	Controlli	C	S
CODICE LOCALE PROGETTO	K	Char 68	Codice attribuito al progetto nel sistema informativo dell'Amministrazione responsabile della realizzazione del progetto medesimo (identificativo del progetto nel sistema locale). Tale codice deve essere la concatenazione: <ul style="list-style-type: none"> • codice Fiscale dell'Ente Soggetto Attuatore/Amministrazione mittente; • codice sistema informatico mittente; • codice identificativo del progetto nel sistema mittente; 	Per i CUP inviati con tracciato Semplificato, i CLP devono avere nei primi 8 Byte 'SS#BDAP%' . Non superare complessivamente i 60 Byte	controllo regola di tipologia record id 2, 3, 4, 5, 6.	X	X
ANNO DI RIFERIMENTO	K	Num (4)	Anno di riferimento del piano			X	X
IMPORTO REALIZZATO	O/F	Dec (13,2)	Importo realizzato nell'anno	E' obbligatorio se non valorizzato il campo IMPORTO DA REALIZZARE. Se valorizzato il valore dovrà essere maggiore di 0.	controllo regola di tipologia record id 7.	X	X
IMPORTO DA REALIZZARE	O/F	Dec (13,2)	Importo da realizzare nell'anno, consistente nella valutazione/previsione del valore delle opere e delle attività progettuali da realizzare fino alla concorrenza del costo complessivo del progetto.	E' obbligatorio se non valorizzato il campo IMPORTO REALIZZATO. Se valorizzato il valore dovrà essere maggiore di 0.	controllo regola di tipologia record id 7.	X	X

18 A17 – Indicatori

Nome Campo	Chiave Logica/Obbl.	Tipo di Dati	Descrizione	Regole di Valorizzazione	Controlli	C	S
CODICE LOCALE PROGETTO	K	Char 68	Codice attribuito al progetto nel sistema informativo dell'Amministrazione responsabile della realizzazione del progetto medesimo (identificativo del progetto nel sistema locale). Tale codice deve essere la concatenazione: <ul style="list-style-type: none"> • codice Fiscale dell'Ente Soggetto Attuatore/Amministrazione mittente; • codice sistema informatico mittente; • codice identificativo del progetto nel sistema mittente; 	Per i CUP inviati con tracciato Semplificato, i CLP devono avere nei primi 8 Byte 'SS#BDAP%' . Non superare complessivamente i 60 Byte	controllo regola di tipologia record id 2, 3, 4, 5.	X	X
CODICE TIPO INDICATORE	K	Char 2	Tipologia dell'indicatore	C = Core		X	X
INDICATORE	K	Num (6)	Una specifica variabile misurabile attraverso una determinata unità di misura (UM) individuata per monitorare l'avanzamento fisico del progetto	tabella di contesto C5		X	X
VALORE PROGRAMMATO INIZIALE	O	Dec (13,2)	Valore che, in fase di programmazione, si prevede di Realizzare			X	
VALORE PROGRAMMATO AGGIORNATO	F	Dec (13,2)	Valore programmato aggiornato successivamente a seguito di adattamenti o varianti progettuali approvate in corso d'opera			X	
VALORE IMPEGNATO	F	Dec (13,2)	Valore all'atto dell'impegno			X	
VALORE A CONCLUSIONE	F	Dec (13,2)	Valore realizzato a conclusione del progetto			X	X
BASELINE	F	Dec (13,2)	Valore della linea di riferimento dell'indicatore fisico			X	

19 A21 – Iter Procedurale del Progetto

Nome Campo	Chiave Logica/Obbl.	Tipo di Dati	Descrizione	Regole di Valorizzazione	Controlli	C	S
CODICE LOCALE PROGETTO	K	Char 68	Codice attribuito al progetto nel sistema informativo dell'Amministrazione responsabile della realizzazione del progetto medesimo (identificativo del progetto nel sistema locale). Tale codice deve essere la concatenazione: <ul style="list-style-type: none"> • codice Fiscale dell'Ente Soggetto Attuatore/Amministrazione mittente; • codice sistema informatico mittente; • codice identificativo del progetto nel sistema mittente; 	Per i CUP inviati con tracciato Semplificato i CLP devono avere nei primi 8 Byte 'SS#BDAP%' . Non superare complessivamente i 60 Byte	controllo regola di tipologia record id 2, 3, 4.	X	X
FASE	K	Char 3	Identifica la specifica fase procedurale	Tabella di contesto C6. Per il Tracciato Semplificato si possono inserire tutte le fasi o solo l'ultima		X	X
DATA INIZIO PREVISTA	O	Date (ggmmaaaa)	Data inizio prevista di espletamento della fase	Valore = ggmmaaaa Per il Tracciato Semplificato deve essere uguale alla Data Inizio Effettiva	Il valore non potrà essere superiore alla data fine prevista	X	X
DATA INIZIO EFFETTIVA	F	Date (ggmmaaaa)	Data inizio effettiva di espletamento della fase	Valore = ggmmaaaa	Il valore non potrà essere superiore alla data fine effettiva, deve essere valorizzata se codice fase A06 Chiusura intervento e se data fine effettiva non valorizzata	X	X
DATA FINE PREVISTA	O	Date (ggmmaaaa)	Data fine prevista di espletamento della fase	Valore = ggmmaaaa Per il Tracciato	Il valore non potrà essere inferiore alla	X	X

				Semplificato deve essere uguale alla Data Fine Effettiva	data inizio prevista		
DATA FINE EFFETTIVA	F	Date (ggmmaaaa)	Data fine effettiva di espletamento della fase	Valore = ggmmaaaa	Il valore non potrà essere inferiore alla data inizio effettiva, deve essere valorizzata se codice fase A06 Chiusura intervento e se data inizio effettiva non valorizzata	X	X
SOGGETTO COMPETENTE PER LA FASE	F	Char 100	Soggetto che assume la responsabilità/titolarità dell'esecuzione della fase (es. Responsabile Unico del Procedimento, conferenza di servizi, collaudatore, etc.)			X	
MOTIVO DELLO SCOSTAMENTO	F	Char (2)	Motivo dello scostamento tra data prevista ed effettiva di espletamento della fase	A1 = 'PROBLEMI AMMINISTRATIVI' A2 = 'PROBLEMATICHE TECNICHE'		X	
NOTE	F	Char 2000	Eventuale segnalazione di fatti rilevanti ad integrazione delle altre informazioni previste			X	

20 A22 – Stato Avanzamento Lavori

Nome Campo	Chiave Logica/Obbl.	Tipo di Dati	Descrizione	Regole di Valorizzazione	Controlli	C	S
CODICE LOCALE PROGETTO	K	Char 68	Codice attribuito al progetto nel sistema informativo dell'Amministrazione responsabile della realizzazione del progetto medesimo (identificativo del progetto nel sistema locale). Tale codice deve essere la concatenazione: <ul style="list-style-type: none"> • codice Fiscale dell'Ente Soggetto Attuatore/Amministrazione mittente; • codice sistema informatico mittente; • codice identificativo del progetto nel sistema mittente; 	Per i CUP inviati con tracciato Semplificato, i CLP devono avere nei primi 8 Byte 'SS#BDAP%' . Non superare complessivamente i 60 Byte	controllo regola di tipologia record id 2.	X	X
CIG (CODICE DELLA GARA)	O	Char 10	Codice identificativo della Gara (CIG) a cui si riferisce lo Stato Avanzamento Lavori		controllo regola di tipologia record id 1, X 10.	X	X
PROGRESSIVO SAL	K	Num (6)	Progressivo dello Stato Avanzamento Lavori Numero progressivo di riferimento del singolo Stato Avanzamento Lavori in cui risulta articolata l'attuazione del progetto.			X	X
DESCRIZIONE SAL	O	Char 1000	Descrizione esplicitiva dello Stato Avanzamento Lavori	Per il Tracciato Semplificato: Solo ultimo SAL		X	X
DATA EMISSIONE SAL	O	Date (ggmmaaaa)	Data di contabilizzazione dei lavori: data effettiva di emissione dello Stato Avanzamento Lavori da parte del direttore dei lavori	Valore = ggmmaaaa		X	X
IMPORTO SAL	O	Dec (13,2)	Importo effettivo relativo allo Stato Avanzamento Lavori	Se valorizzato, il valore dovrà essere maggiore di zero oppure inferiore o uguale alla somma del finanziamento del progetto. Va riportato l'importo al		X	X

			netto dell'IVA dello stato di avanzamento dei lavori cui ci si riferisce, inteso come l'importo progressivo (riferito, quindi, a tutte le lavorazioni e somministrazioni eseguite cumulativamente a quella data), espresso al netto dell'eventuale ribasso offerto dall'appaltatore e aumentato degli oneri di sicurezza (se presenti).			
NOTE	F	Char 1000	Note relative allo Stato Avanzamento Lavori			X X

21 A23 – Sospensioni

Nome Campo	Chiave Logica/Obbl.	Tipo di Dati	Descrizione	Regole di Valorizzazione	Controlli	C	S
CODICE LOCALE PROGETTO	K	Char 68	Codice attribuito al progetto nel sistema informativo dell'Amministrazione responsabile della realizzazione del progetto medesimo (identificativo del progetto nel sistema locale). Tale codice deve essere la concatenazione: <ul style="list-style-type: none"> • codice Fiscale dell'Ente Soggetto Attuatore/Amministrazione mittente; • codice sistema informatico mittente; • codice identificativo del progetto nel sistema mittente; 	Per i CUP inviati con tracciato Semplificato, i CLP devono avere nei primi 8 Byte 'SS#BDAP%' . Non superare complessivamente i 60 Byte	controllo regola di tipologia record id 2, 3, 4, 5.	X	X
DATA INIZIO	K	Date (ggmmaaaa)	Data di inizio della sospensione delle attività inerenti la realizzazione del progetto	Valore = ggmmaaaa	Il valore non potrà essere superiore al valore contenuto nel campo data fine	X	X
MOTIVO DELLA SOSPENSIONE	O	Char 2000	Descrizione della causa relativa alla sospensione delle attività inerenti la realizzazione del progetto			X	X
DATA PREVISTA FINE SOSPENSIONE	O	Date (ggmmaaaa)	Data prevista di termine della sospensione delle attività inerenti la realizzazione del progetto	Valore = ggmmaaaa	Il valore non potrà essere inferiore alla data inizio	X	X
DATA EFFETTIVA FINE SOSPENSIONE	F	Date (ggmmaaaa)	Data effettiva di termine della sospensione delle attività inerenti la realizzazione del progetto	Valore = ggmmaaaa	Il valore non potrà essere inferiore alla data inizio, deve essere valorizzata se codice fase A06 Chiusura intervento e se data fine effettiva non valorizzata	X	

22 A24 – Revoche e Rinunce

Nome Campo	Chiave Logica/Obbl.	Tipo di Dati	Descrizione	Regole di Valorizzazione	Controlli	C	S
CODICE LOCALE PROGETTO	K	Char 68	Codice attribuito al progetto nel sistema informativo dell'Amministrazione responsabile della realizzazione del progetto medesimo (identificativo del progetto nel sistema locale). Tale codice deve essere la concatenazione: <ul style="list-style-type: none"> • codice Fiscale dell'Ente Soggetto Attuatore/Amministrazione mittente; • codice sistema informatico mittente; • codice identificativo del progetto nel sistema mittente; 	Per i CUP inviati con tracciato Semplificato, i CLP devono avere nei primi 8 Byte 'SS#BDAP%' . Non superare complessivamente i 60 Byte	controllo regola di tipologia record id 2, 3, 4, 5.	X	
TIPO DI REVOCA	O	Num (1)	Flag Indicante se revoca o rinuncia	1 = Revoca 2 = Revoca parziale 3 = Rinuncia		X	
MOTIVO	O	Char 3	Causa relativa alla revoca	Tabella di Contesto C7		X	
IMPORTO REVOCATO	O	Dec (13,2)	Importo finanziamento revocato		Campo Obbligatorio. Se Tipo assume i valori Revoca e Revoca parziale, il valore dovrà essere maggiore di zero 0 e inferiore o uguale alla somma dei finanziamenti del progetto	X	
DATA	F	Date (ggmmaaaa)	Data di revoca/ rinuncia al finanziamento	Valore = ggmmaaaa		X	

23 A26 – Anagrafica Soggetti Correlati

Nome Campo	Chiave Logica/Obbl.	Tipo di Dati	Descrizione	Regole di Valorizzazione	Controlli	C	S
CODICE LOCALE PROGETTO	K	Char 68	<p>Codice attribuito al progetto nel sistema informativo dell'Amministrazione responsabile della realizzazione del progetto medesimo (identificativo del progetto nel sistema locale). Tale codice deve essere la concatenazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> • codice Fiscale dell'Ente Soggetto Attuatore/Amministrazione mittente; • codice sistema informatico mittente; • codice identificativo del progetto nel sistema mittente; 	<p>Per i CUP inviati con tracciato Semplificato, i CLP devono avere nei primi 8 Byte 'SS#BDAP%'. Non superare complessivamente i 60 Byte</p>	controllo regola di tipologia record id 2, 3, 5.	X	
RUOLO RIVESTITO DAL SOGGETTO	K	Num (1)	Ruolo del soggetto correlato al progetto	<p>1 = 'Programmatore del progetto' 2 = 'Attuatore del progetto' 3 = 'Destinatario del finanziamento del progetto' 4 = 'Realizzatore del progetto'</p>		X	
CODICE FISCALE	K	Char 16	Codice Fiscale del soggetto	<p>Inserire Codice fiscale se trattasi soggetto fisico, Partita IVA se trattasi soggetto giuridico, se soggetto straniero codice fiscale/partita iva soggetto straniero con asterisco finale se invece è più lungo di 16 caratteri troncarlo con l'asterisco finale.</p>		X	

DENOMINAZIONE	O	Char 2000	Denominazione/ragione sociale del soggetto			X	
FORMA GIURIDICA	O	Char 6	Classificazione ISTAT delle forme giuridiche	tabella di contesto C8		X	
SETTORE ATTIVITA' ECONOMICA	O	Char 8	Codice della classificazione ATECO 2007 (classificazione ISTAT delle attività) così costituito: - i primi 4 caratteri indicano l'anno dell'Ateco; - i caratteri dal 5° all'8° sono i primi 4 caratteri della classificazione ISTAT delle attività.	tabella di contesto C9		X	
CODICE ISTAT DELLA REGIONE	F	Char 2	Codice ISTAT della regione sede del soggetto	Tabella ISTAT		X	
CODICE ISTAT DELLA PROVINCIA	F	Char 3	Codice ISTAT della provincia sede del soggetto	Tabella ISTAT		X	
CODICE ISTAT DEL COMUNE	F	Char 3	Codice ISTAT del comune sede del soggetto	Tabella ISTAT		X	
RAPPRESENTANTE LEGALE	F	Char 200	Nominativo del rappresentante legale del soggetto			X	
DIMENSIONE	F	Num (1)	Classe di dimensione delle imprese	1 = 'Media impresa' 2 = 'Piccola impresa' 3 = 'Microimpresa' 4 = 'Grande impresa'		X	
CLASSE DI ADDETTI	F	Char 1	Classificazione EUROSTAT delle dimensioni delle imprese	'A' = 'Fino a 9' 'B' = 'da 10 a 49' 'C' = 'da 50 a 249' 'D' = 'oltre 249'		X	
INDIRIZZO	F	Char 1000	Indirizzo del soggetto			X	
CAP	F	Char 5	Indica il codice avviamento postale dell'indirizzo della sede legale del soggetto			X	

24 A28 – Anagrafica Procedure di Aggiudicazione

Nome Campo	Chiave Logica/Obbl.	Tipo di Dati	Descrizione	Regole di Valorizzazione	Controlli	C	S
CIG (CODICE DELLA GARA)	K	Char 10	Codice Identificativo della Gara (CIG) a cui si riferisce la Procedura		controllo regola di tipologia record id 1	X	
DESCRIZIONE DELLA PROCEDURA	O	Char 200	Descrizione della procedura di aggiudicazione attuata per l'individuazione dell'offerente/realizzatore			X	
TIPO DI PROCEDURA	O	Num (3)	Tipologia della Procedura di Aggiudicazione	Tabella di Contesto C11		X	
NOTE	F	Char 200	Eventuale segnalazione di fatti rilevanti per la procedura			X	
IMPORTO A BASE D'ASTA	O	Num (13,2)	Importo posto a base d'asta nella Procedura di Aggiudicazione		Ammessi solo valori maggiori di 0 o inferiori rispetto all'importo del finanziamento	X	

25 BR01 – Tipo Procedura di Aggiudicazione ANAC – RGS

Codice Tipo Procedura Aggiudicazione ANAC	Descrizione Tipo Procedura Aggiudicazione ANAC	Codice Tipo Procedura Aggiudicazione RGS (SA)	Descrizione Tipo Procedura Aggiudicazione RGS (SA)
01	PROCEDURA APERTA	01	Procedura Aperta
02	PROCEDURA RISTRETTA	02	Procedura Ristretta
03	PROCEDURA NEGOZIATA PREVIA PUBBLICAZIONE DEL BANDO	03	Procedura Negoziata con Bando
04	PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DEL BANDO	04	Procedura Negoziata senza Bando
05	DIALOGO COMPETITIVO	14	Dialogo competitivo
06	PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA INDIZIONE DI GARA ART. 221 D.LGS. 163/2006	04	Procedura Negoziata senza Bando
07	SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE	12	Sistema dinamico di acquisizione (solo per forniture)
08	AFFIDAMENTO IN ECONOMIA - COTTIMO FIDUCIARIO	06	Procedura in Economia - Cottimo fiduciario
09	PUBBLICO INCANTO	01	Procedura Aperta
10	LICITAZIONE PRIVATA	02	Procedura Ristretta
11	LICITAZIONE PRIVATA SEMPLIFICATA	02	Procedura Ristretta
12	APPALTO CONCORSO	02	Procedura Ristretta
13	TRATTATIVA PRIVATA	03	Procedura Negoziata con Bando
14	PROCEDURA SELETTIVA EX ART 238 C.7, D.LGS. 163/2006	03	Procedura Negoziata con Bando
15	PROCEDURA NEGOZIATA	03	Procedura Negoziata con Bando
16	ACCORDO QUADRO	11	Accordo quadro
17	AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 5 DELLA LEGGE N.381/91	08	Affidamento diretto
18	CONVENZIONE	08	Affidamento diretto
19	AGGIUDICAZIONE DI APPALTI PUBBLICI DESTINATI AD AMMINISTRAZIONI AGGIUDICATRICI O AD ALTRI ENTI AGGIUDICATORI	09	Generico
20	AGGIUDICAZIONE E REALIZZAZIONE/ACQUISTO DI LAVORI, FORNITURE O SERVIZI DESTINATI AD	09	Generico

	AMMINISTRAZIONI AGGIUDICATRICI O AD ALTRI ENTI AGGIUDICATORI		
21	PROCEDURA RISTRETTA DERIVANTE DA AVVISI CON CUI SI INDICE LA GARA	02	Procedura Ristretta
22	PROCEDURA NEGOZIATA DERIVANTE DA AVVISI CON CUI SI INDICE LA GARA	03	Procedura Negoziata con Bando
23	AFFIDAMENTO IN ECONOMIA - AFFIDAMENTO DIRETTO	05	Procedura in Economia - Amministrazione diretta
24	AFFIDAMENTO DIRETTO A SOCIETA' IN HOUSE	08	Affidamento diretto
25	AFFIDAMENTO DIRETTO A SOCIETA' RAGGRUPPATE/CONSORZIATE O CONTROLLATE NELLE CONCESSIONI DI LL.PP	08	Affidamento diretto
26	AFFIDAMENTO DIRETTO IN ADESIONE AD ACCORDO QUADRO/CONVENZIONE	08	Affidamento diretto
27	CONFRONTO COMPETITIVO IN ADESIONE AD ACCORDO QUADRO/CONVENZIONE	11	Accordo quadro
-1	Altro	-1	Altro
28	PROCEDURA AI SENSI DEI REGOLAMENTI DEGLI ORGANI COSTITUZIONALI	09	Generico
29	PROCEDURA RISTRETTA SEMPLIFICATA	02	Procedura Ristretta
30	PROCEDURA DERIVANTE DA LEGGE REGIONALE	09	Generico

26 A29 – Iter Procedure di Aggiudicazione

Nome Campo	Chiave Logica/Obbl.	Tipo di Dati	Descrizione	Regole di Valorizzazione	Controlli	C	S
CIG (CODICE DELLA GARA)	K	Char 10	Codice Identificativo della Gara (CIG) a cui si riferisce la Procedura		controllo regola di tipologia record id 1, 10.	X	
STEP DELLA PROCEDURA	K	Num (3)	Codice identificativo dello step della procedura di aggiudicazione	tabella di contesto C10		X	
DATA PREVISTA	O	Date (ggmmaaaa)	Data prevista di espletamento dello step	Valore = ggmmaaaa		X	
DATA EFFETTIVA	F	Date (ggmmaaaa)	Data effettiva di espletamento dello step	Valore = ggmmaaaa		X	
CF SOGGETTO COMPETENTE	F	Char 60	Codice Fiscale del Soggetto che assume la responsabilità dell'esecuzione dello step			X	
IMPORTO STEP	O/F	Dec (13,2)	Importo desumibile alla stipula del contratto con l'offerente selezionato o all'atto di individuazione dell'ammontare dei lavori in economia. Obbligatorio soltanto per gli step "Stipula contratto", "Individuazione Lavori in Economia" e "Pubblicazione bando"		Obbligatorio solo per gli step "105, 708, 206, 606, 307, 406, 106 Stipula Contratto", "501 Individuazione Lavori in Economia" e "101, 701, 201, 301 Pubblicazione bando". Se valorizzato il valore dovrà essere maggiore di 0 o inferiore alla somma dei finanziamenti	X	
MOTIVO SCOSTAMENTO	F	Char (2)	Motivo dello scostamento tra data prevista ed effettiva di espletamento dello step	A1 = 'PROBLEMI AMMINISTRATIVI' A2 = 'PROBLEMATICHE TECNICHE'		X	
NOTE	F	Char 200	Eventuale nota di fatti rilevanti per lo step			X	

27 A30 – ASSOCIATIVA CODICE LOCALE PROGETTO/CIG

Nome Campo	Chiave Logica/Obbl.	Tipo di Dati	Descrizione	Regole di Valorizzazione	Controlli	C	S
CODICE LOCALE PROGETTO	K	Char 68	Codice attribuito al progetto nel sistema informativo dell'Amministrazione responsabile della realizzazione del progetto medesimo (identificativo del progetto nel sistema locale). Tale codice deve essere la concatenazione: <ul style="list-style-type: none"> • codice Fiscale dell'Ente Soggetto Attuatore/Amministrazione mittente; • codice sistema informatico mittente; • codice identificativo del progetto nel sistema mittente; 	Per i CUP inviati con tracciato Semplificato, i CLP devono avere nei primi 8 Byte 'SS#BDAP%' . Non superare complessivamente i 60 Byte	controllo regola di tipologia record id 2, 3, 4, 5.	X	
CIG (CODICE DELLA GARA)	K	Char 10	Codice Identificativo della Gara (CIG) a cui si riferisce la Procedura		controllo regola di tipologia record id 10.	X	
DATA EFFETTIVA	F	Date (ggmmaaaa)	Data di Associazione	Valore = ggmmaaaa		X	

28 Servizio di Assistenza

Per qualsiasi richiesta di chiarimento è possibile richiedere assistenza accedendo al portale BDAP e cliccando su Supporto.

Modalità 1: cliccando sulla voce "Supporto", presente nella sezione "Utilità", della pagina <http://www.bdap.tesoro.it/Pagine/default.aspx>

Modalità 2: cliccando sulla voce "Supporto", presente in alto a destra della pagina del Portale BDAP dopo essersi autenticati.

29 Allegato 1

Nel file "Tabelle di Contesto.xls" è riportato il dominio dei dati descritti al capitolo 5 - "Tipologie di record" colonna "Regole di valorizzazione".